



## MÜLLMELDUNG

DER/DIE ANTRAGSTELLER/IN – GESETZLICHER VERTRETER / GESETZLICHE VERTRETERIN			
<b>PERSÖNLICHE DATEN</b>			
Vorname		Nachname	
Geburtsdatum		Geburtsort	Steuernummer
<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>			
<b>WOHNSITZ</b>			
Straße	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
<b>KONTAKTDATEN</b>			
Telefon	Mobiltelefon	E-mail	
<b>FIRMA / GESELLSCHAFT / INSTITUTION / ORGANISATION / KONDOMINIUM (nur angeben falls zutrifft)</b>			
Benennung			
Sitz	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
Steuernummer		MwSt.-Nr.	
E-mail	Pec-mail	Empfänger-Code	
<b>ART DER MELDUNG</b>			
<input type="checkbox"/> ANMELDUNG	<input type="checkbox"/> ABMELDUNG	<input type="checkbox"/> ÄNDERUNGSMELDUNG	
Ab (Datum)	Anzahl Personen	Ausgeübte Tätigkeit	
<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>			
<b>ADRESSE DER LIEGENSCHAFTEN</b>			
Straße	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
Stock	Interne Nummer	Bauparzelle	Baueinheit / materieller Anteil
Eigentümer / in der Liegenschaft		Vorheriger Eigentümer / in – Mieter / in	
Art der Liegenschaft (Büro, Geschäft, Wohnung u.s.w.)		Benennung des Betriebes (falls zutrifft)	
<b>RECHTSTITEL DER BESETZUNG</b>			
<input type="checkbox"/> Eigentümer / in	<input type="checkbox"/> Fruchtnießer / in	<input type="checkbox"/> Mieter / in	<input type="checkbox"/> Andere Nutzungsrechte

**ADRESSE DER VORHERIGEN LIEGENSCHAFT** bei Adressenänderung innerhalb der Marktgemeinde Kaltern

Straße	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**WEITERE ANGABEN**  
VERSANDART DER RECHNUNG  E-Mail /  Post /  Digital (Firmen)**MÜLLENTSORGUNG****HAUSHALTE****Restmüll**

- 120-Liter-Tonne
- Müllsäcke nur für Haushalte, für die keine Restmüllcontainer vorgesehen sind

**EIGENKOMPOSTIERUNG**Eigenkompostierung **NEIN**  / **JA** **ANDERE LIEGENSCHAFTEN** (Geschäft, Büro, Vereinslokal, Gastlokal, Handwerksbetrieb...)**Restmüll**

- 120-Liter-Tonne / n Anzahl
- 240-Liter-Tonne / n Anzahl
- 1100-Liter-Tonne / n Anzahl
- Müllsäcke nur für Liegenschaften, für die keine Restmüllcontainer vorgesehen sind

**Biomüll**

- 120-Liter-Tonne / n Anzahl

**ERHALT / RÜCKGABE DER MÜLLTONNE**

- Der / die Antragsteller/in ersucht um Zustellung bzw. Abholung der Mülltonnen

**ERKLÄRUNG**

- Der/die Antragsteller/in erklärt, dass die Angaben der Wahrheit entsprechen sowie feststellbar und belegbar sind – Art. 43 des D.P.R. Nr. 445/2000 in geltender Fassung.
- Der/die Antragsteller/in erklärt in Kenntnis zu sein, dass bei Abgabe unwahrer Erklärungen bzw. bei Erstellung oder Gebrauch von gefälschten Urkunden und Dokumenten, die vorgesehenen strafrechtlichen Sanktionen angewandt werden – Art. 76 des D.P.R. Nr. 445/2000 in geltender Verfassung.
- Information gemäß EU-Verordnung 2016/67  
PRIVACY: Gemäß und für die Zwecke der Artikel 12, 13, und 14 der EU-Verordnung 679/2016 finden Sie die Informationen zum Schutz personenbezogener Daten unter folgendem Link:  
[www.kaltern.eu/de/Gemeinde/Web/Datenschutz](http://www.kaltern.eu/de/Gemeinde/Web/Datenschutz) oder können in den Räumlichkeiten des Rathauses konsultiert werden.

Datum

 /  / 

Der / die Antragsteller / in

Öffnungszeiten: Mo, Di, Mi, Fr von 8.00 bis 12.00  
Do von 8.00 bis 12.30 und von 16.00 bis 18.00